

CERTIFICATE OF TRANSFER OF CHARGE

ચાર્જ સોંપણીનું પ્રમાણપત્ર

Forenoon
After noonHead Quarters
સદર મુકામDate
તારીખસવાર
સાંજPost
જગ્યા

Order under which transfer of charge made

જે અન્વયે ચાર્જ સોંપાયો હોય તે હુકમ.

Permanent Advance made over Rs.

રૂ.

ની કાયમી પેશગી સુપ્રત કરેલ છે.

RELIEVED OFFICER

ચાર્જ સોંપનાર અધિકારી

(FOR USE IN A AUDIT OFFICE)

(ઓડિટ કચેરીના ઉપયોગ માટે)

Entered in A/R

હિસાબ રજીસ્ટરમાં નોંધ કરી

Enter in L/Acct.

રજા / હિસાબમાં નોંધ કરી

Entered in H/S

સેવા પત્રકમાં નોંધ કરી

Leave Salary
Certificateઅપાયેલ રજાનો પ્રકાર
પ્રમાણપત્રAuditor
ઓડિટર

A.A.G.

A.A.O.

મદદનીશ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ

હિસાબ અધિકારી

1. Name and Initials (Block Letters)

૧. નામ ઢૂંકી સહી (મોટા અક્ષરે)

2. (i) if proceeding on Leave

૨. (૧) જો રજા ઉપર જતાં હોય તો

(a) Duration on Leave

(ક) રજાની મુદત

(b) Address during Leave

(ખ) રજા દરમિયાન સરનામું

(c) Place at which Leave salary is to be drawn

(ગ) રજાનો પગાર જયાંથી લેવાનો હોય તે સ્થળ અપાયેલ પ્રમાણપત્ર

(ii) if retiring of proceeding on leave preparatory to retirement and if in is proposed to the provident fund money immediately whether the application for withdrawal of provident fund money has been sent to A.G.

(૨) જો નિવૃત્ત થતાં હોય કે, હોયતો નિવૃત્તિની રજા પર જતાં હોય અને જો પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં નાણાં તુરત ઉધારવાનું વિચારેલ હોય તો પ્રોવિડન્ટ ફંડના નાણાં ઉપાડવા માટેની અરજી એકાઉન્ટન્ટ જનરલને મોકલવામાં આવી છે કે, નહીં

OR

અથવા

IF on transfer

(૩) જો બદલી થી જતા હોય તો જે સ્થળે બદલી થઈ હોય તેને

(a) Post _____ and

(ક) હોદ્દો

(b) Station on which transfer

(ખ) મથક

(3) Signature _____

(૩) સહી

(4) Official designation if only holding charge in addition to other duty

(૪) જો બીજી ફરજ ઉપરાંત માત્ર ચાર્જ સંભાળતા હોય તો

RELIEVING OFFICER

ચાર્જ સંભાળતા અધિકારી

(FOR USE IN AUDIT OFFICE)

(ઓડિટ કચેરીના ઉપયોગ માટે)

Entered in A/r

હિસાબમાં / રજીસ્ટરમાં નોંધ કરી

Entered in L/Acct.

રજા/હિસાબમાં નોંધ કરી

Entered in H/S

સેવા પત્રકમાં નોંધ કરી

Joining time admissible

ભોગવેલ હાજર રથવાનો સમય :

Joining time taken

મળવાપાત્ર હાજર થવાનો સમય :

Pay Slip Issued

પગાર સ્લીપ કાઢી આપી.

Auditor

ઓડિટર

A.A.G.

A.A.O.

મદદનીશ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ

હિસાબ અધિકારી

5 Name and Initials (Block Letters)

૫ નામ ટૂંકી સહી (મોટા અક્ષરે)

6 (i) Whether returning form leave

૬ (૧) રજા પરથી પાછા ફર્યા છો ?

1 If so, place at which order of posting were received

(૨) એમ હોય તો નિમણૂકનો હુકમ મળવાનું સ્થળ :

(iii) If not < for what :

(૩) જો રજા પરથી ફરતા ન હોય તો

(a) Post _____ and

(ક) કયા હોદ્દા પરથી અને

(b) Station _____ transferred

(ખ) મથક ખાતેથી બદલી થઈ છે ?

(c) Date of relief at old

F.N

Station A.N.

7 Signature

૭ સહી

8 If only holding charge in addition to other duty :

૮ જો બીજી ફરજ ઉપરાંત માત્ર ચાર્જ સંભાળતા હોય તો :

(a) Official designation of relieving officer

(ક) ચાર્જ સંભાળતા અધિકારીઓનો સરકારી હોદ્દો

(b) Name of officer posted in known

(ખ) નિમાયેલ અધિકારીનું નામ, જો ખબર હોય તો

Note : A Copy of this Charge Report has been sent to this Treassury Officer

નોંધ : આ ચાર્જ રિપોર્ટની નકલ

ખાતેના તિજોરી અધિકારીને તા.

ના રોજ રવાના કરી છે.