તુષાર એમ. ધોળકિયા, આઈ.એ.એસ.
સભ્ય સચિવ

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)
"જલસેવા ભવન", છ-રોડ, એરફોર્સ સ્ટેશન સામે, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગર.
ફેક્ષ : (૦૭૯) ૨૩૨૫૧૦૮૬
ફોન નં. : ૯૧-૦૭૯-૨૩૨૫૧૦૪૯, ૨૩૨૨૨૪૧૭
E-mail : msgwssb@gmail.com
Website : www.gwssb.gujarat.gov.in

પરિપત્ર ક્રમાંક:એબી/સીમે-૧-૨/પ્રી.ઓડિટ-ફિ નિર્ધારણ/૨૦૧૮-૧૯/ફા.નં.-૬૬-૬૩૪ તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૯

પ્રતિ,

મુખ્ય ઇજનેરશ્રી ઝોન- ૧/૨/૩/૪/૫, વડોદરા,અમદાવાદ,રાજકોટ, ભુજ,જુનાગઢ
નિયામકશ્રી, જલ સેવા તાલીમ સંસ્થા, ગાંધીનગર.
કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી (યાંત્રિક), જા.આ.યાં સ્ટોર વિભાગ, ગાંધીનગર.

વિષય: પ્રી-ઓડિટ અંગેના મહેનતાણામાં સુધારો કરવા બાબત.

સંદર્ભ: (૧) અત્રેના પત્રક્રમાંક એબી/સીમે-૧.૨/પ્રિ-ઓડિટ/૨૦03-0૪/ફા.૨/૪૮૮૫, તા.૨.૭.૨૦૦૮
(૨) અત્રેનાપરિપત્રક્રમાંક એબી/સીમે.૧-૨/૨૦૧૩-૧૪/ફા.નં.૩૨/૪૧૯, તા.૨.૧૧.૨૦૧૮
(૩) અત્રેનાપરિપત્રક્રમાંક એબી/સીમે-૧.૨/૨૦૧૬-૧૭/ફા.નં.૬૩/૬૨૫, તા.૨૭.૨.૧૯

પ્રસ્તાવના

ગુ.પા.પુ. અને ગ.વ્ય બોર્ડ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતા કામો અન્વયે સંદર્ભ (૧)ના પત્રની સૂચનાઓ મુજબ રૂ.૧૦(દસ) કરોડથી વધુ કિંમતના કામોના રનીંગ બીલ / ફાઇનલ બીલને બોર્ડ દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવેલ ઓડિટર પાસે પ્રિ- ઓડિટ કરાવીને જ ચૂકવણું કરવાની પ્રથા અમલી બનાવવામાં આવેલ છે. આ અનુસંધાને સંદર્ભ (૨) પ્રમાણેના પરિપત્રથી સદરહુની નાણાકિય મર્યાદા રૂ.૧૦/-(દસ) કરોડથી ઘટાડીને ૫/-(પાંચ) કરોડ કરવામાં આવેલ અને સંદર્ભ (૩) પ્રમાણેના પરિપત્રથી રૂ.૨/-(બે) કરોડથી વધુ કિંમતના (TPC-1 દ્વારા મંજૂર થયેલ) કામો માટે પ્રિ-ઓડિટ ફરજીયાત કરવામાં આવેલ છે. ઉપરોકત સુધારાઓને આનુષંગિક પ્રિ-ઓડિટ અંગેના મહેનતાણાના દરોમાં પણ સુધારો કરવો આવશ્યક જણાયેલ હોઇ, આ બાબતે નીચે મુજબ પરિપત્ર કરવામાં આવે છે.

પરિપત્ર

ગુ.પા.પુ. અને ગ.વ્ય બોર્ડ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતા કામોના બીલોના પ્રી-ઓડિટ અંગેના દરોમાં તા.૧.૩.૨૦૧૯ ની અસરથી નીચે મુજબ સુધારો કરવામાં આવે છે.

પ્રી-ઓડિટની કામગીરી માટે મહેનતાણાના પ્રવર્તમાન દર			તા.૦૧/03/૨૦૧૯ ના રોજ કે ત્યારબાદ આપવામાં આવેલ વર્ક- ઓર્ડર માટેના મહેનતાણાના દર	
વર્તમાન મહેનતાણું			સૂચિત સુધારો	
a.	For pre-auditing of of bills of Rs.50 (Fifty) lakhs and above.	Rs.5000/- (Five Thousand) Per bill	For pre-auditing of bills of Rs.20 (Twenty) lakhs and above.	Rs.5000/- (Five Thousand) Per bill
b.	For Pre-auditing bills below	Rs.5,000/- for every 50(Fifty) lakhs,	For Pre-auditing bills below	Rs.5,000/- for every 20(Twenty) lakhs,

	પ્રી-ઓડિટની કામગીરી માટે મહેનતાણાના પ્રવર્તમાન દર		તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૯ ના રોજ કે ત્યારબાદ આપવામાં આવેલ વર્ક- ઓર્ડર માટેના મહેનતાણાના દર	
	વર્તમાન મહેનતાણું		સૂચિત સુધારો	
	bills below Rs.50(Fifty) lakhs	every 50(Fifty) lakhs, clubbing the amounts of bills of materials and civil works together	bills below Rs.20(Twenty) lakhs	every 20(Twenty) lakhs, clubbing the amounts of bills of materials and civil works together
c.	TA/DA	To be paid as per State Govt. rules as Under: For CA- as per the rates payable to class-1 officer of the state For others – as per the rates payable to class-iii employees of the state.	TA/DA	To be paid as per State Govt. rules Under: For CA - as per the rates payable to class-1 officer of the state For others – as per the rates payable to class-iii employees of the state.
d.	Govt. taxes (except income tax), will be paid extra as per prevailing norms.		Govt. taxes (except income tax), will be paid extra as per prevailing norms.	

ઉપરોક્ત સુધારેલ ઓડિટ ફી/ મહેનતાણાના દર તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૯ થી અમલમાં આવશે. તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૯ બાદ જે કોઇ પણ બીલનું પ્રી-ઓડિટ કરાવવામાં આવે તે અન્વયે પ્રી-ઓડિટ કરનાર ઓડિટરશ્રીને ઉપર જણાવેલ સુધારેલ દર મુજબ પ્રી-ઓડિટની ફિ/મહેનતાણાની રકમનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે, પ્રી-ઓડિટરની નિમણૂંકના અત્રેથી આપવામાં આવેલ અગાઉના હુકમની મહેનતાણાં(Remuneration) અંગેની શરત આ મુજબ જરૂરી ફેરફાર પામેલી ગણાશે.

આ સૂચનાઓ તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૯ થી અમલી બનશે.

(તુષાર એમ ધોળકીયા)
સભ્ય સચિવ

<u>નકલ સવિનય રવાના</u>

(૧) મા.અધ્યક્ષશ્રીના અંગત સચિવશ્રી

<u>નકલ રવાના</u>

(૧) સીનીયર મેનેજર (ના/હિ), તમામ તરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહિ અર્થે.
(૨) સીસ્ટમ મેનેજર, બોર્ડ કચેરી તરફ. બોર્ડની વેબસાઇટ પર મૂકવા સારૂ.
(૩) નાયબ મેનેજર (ના/હિ) તમામ.
(૪) પ્રી-ઓડિટરશ્રી (તમામ).